

समाहरणालय, पटना।
(जिला स्थापना शाखा)

फोन नं० 0612-2219545(का०)
फैक्स नं०-0612-2218900
E-mail-edcpatna@gmail.com
dm-patna.bih@nic.in

—: आदेश :—

बिहार स्टेट पावर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड, विद्युत भवन, बेली रोड, पटना के पत्रांक-195 दिनांक 22.08.2014 द्वारा अनुरोध के आलोक में कार्यपालक सहायकों का नियोजन हेतु दिनांक 01.02.2014 को आयोजित काउंसिलिंग के पश्चात् जिला में तैयार पैनल के मेधा सूची से निम्नांकित शर्तों के अधीन बिहार स्टेट पावर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड को सेवा उपलब्ध कराई जाती है, जो अपने स्तर से आवश्यकतानुसार उन्हें पदस्थापित करेंगे। साथ ही निदेश दिया जाता है कि पदस्थापन के पूर्व रोस्टर पंजी संधारित कर रोस्टर अनुमोदन सक्षम पदाधिकारी से कराना सुनिश्चित करेंगे।

क्र०	कार्यपालक सहायकों का नाम एवं मो०नं०	पता	आरक्षण कोटि	रोस्टर बिन्दु	सौंपे जानेवाले कार्यालय का नाम	अभियुक्ति
1.	श्री ओम प्रकाश सहनी कार्यपालक सहायक मो०नं०-8102509989	पिता-श्री गोपीनाथ सहनी, विजय यादव के मकान, पोस्टल पार्क, पश्चिमी इन्दिरा नगर, रोड नं०-4, पटना पैनल क्र०-139	पिछड़ा वर्ग	अनारक्षित	बिहार स्टेट पावर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड	
2.	सोनाली कार्यपालक सहायक मो०नं०-9308181167	पिता-स्व० रामचरन दत्त मिश्रा, पटेल फ्लैट नं०-158, हाउसिंग कॉलोनी, पो०-लोहियानगर, कंकड़बाग, कॉलोनी, पटना पैनल क्र०-140	अनारक्षित	अनारक्षित	तथैव	
3.	श्री कुश कुमार कार्यपालक सहायक मो०नं०-9279598797	पिता-श्री रंजीत सिंह, ग्रा०-कोलहर, पो०-आनन्दपुर कैम्प, थाना-बिहटा, जिला-पटना पैनल क्र०-141	अनारक्षित	अनारक्षित	तथैव	
4.	श्री सत्येन्द्र कुमार कार्यपालक सहायक मो०नं०-9905847098	पिता-स्व० रामु राम, पुरानी बाजार, पो०+थाना-मसौड़ी, जिला-पटना पैनल क्र०-184	अत्यन्त पिछड़ा वर्ग	अत्यन्त पिछड़ा वर्ग	तथैव	


साथ ही पैनल में अनुसूचित जाति के अभ्यर्थी नहीं रहने के कारण अनुसूचित जाति के 01 (एक) पद हेतु अभ्यर्थी की सेवा नहीं दी जा रही है।

- (i) उपरोक्त कार्यपालक सहायकों का चयन प्रथम चरण में 01 (एक) वर्ष के लिए होगा।
- (ii) कार्यपालक सहायकों को कार्य करने हेतु अपने साथ अपने स्वयं के खर्च पर निम्नांकित उपकरण रखना होगा।
- (क) एक डेस्क टॉप कम्प्यूटर
- (ख) एक लेजर प्रिन्टर (Black & White)
- (ग) एक यू0पी0एस0
- (घ) इन्टरनेट कनेक्शन
- (iii) नियोजित कार्यपालक सहायकों को मानदेय के रूप में मासिक राशि 9,000.00 (नौ हजार) रुपये का भुगतान उपस्थिति के अनुरूप संबंधित कार्यालय प्रधान द्वारा किया जाएगा। कम्प्यूटर हार्डवेयर के लिए अलग से कोई राशि देय नहीं होगी। उसमें मात्र लगनेवाला पेपर, प्रिन्टर कार्टिज आदि (Consumables) की आपूर्ति पर होने वाले मासिक व्यय की प्रतिपूर्ति कार्यालय व्यय से संबंधित कार्यालय प्रधान द्वारा की जाएगी।

चयनित कार्यपालक सहायकों को निदेश दिया जाता है कि वे आदेश प्राप्ति के साथ ही निश्चित रूप से अपना योगदान संबंधित कार्यालय में देना सुनिश्चित करेंगे अन्यथा निर्धारित तिथि तक योगदान नहीं देने पर आपका दावा समाप्त समझा जाएगा। वित्तीय लाभ योगदान की तिथि से देय होगा।

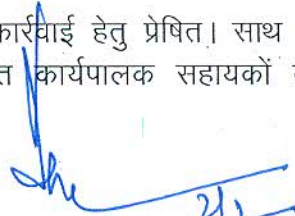
- (i) इन्हें संविदा के आधार पर नियुक्त कर्मियों के लिए सरकार द्वारा निर्धारित अवकाश देय होगा।
- (ii) वे अपने संबंधित प्रभारी पदाधिकारी/अद्योहस्ताक्षरी द्वारा सौंपे गये कार्यों एवं निदेशों का ससमय अच्छे ढंग से निष्पादन/अनुपालन करेंगे। कार्यों में लापरवाही/संपादित कार्य के असंतोषजनक पाये जाने पर बिना नोटिस इन्हें नियोजन से हटाने का पूर्ण अधिकार अद्योहस्ताक्षरी को होगा।
- (iii) संविदा पर उपरोक्त प्रकार से नियोजित अभ्यर्थियों का सरकारी सेवा में किसी प्रकार का दावा मान्य नहीं होगा।

उपरोक्त चयनित अभ्यर्थियों द्वारा नियोजन की उपरोक्त शर्तों को मानने संबंधी एकरारनामा प्रस्तुत करने पर ही उनका योगदान स्वीकृत किया जाएगा।


जिलाधिकारी,
पटना।

ज्ञापांक-.....362...../स्था0, पटना, दिनांक- 02/02/15

- प्रतिलिपि :- संबंधित कार्यपालक सहायकों को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- बिहार स्टेट पावर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड, विद्युत भवन, बेली रोड, पटना को उनके पत्रांक-195 दिनांक 22.08.2014 के प्रसंग में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- अपर मिशन निदेशक, बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी (सामान्य प्रशासन विभाग), बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- जिला प्रबंधक, आई0 टी0, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। साथ ही निदेश दिया जाता है कि आप अपने स्तर से सभी संबंधित कार्यपालक सहायकों को योगदान कराना सुनिश्चित करेंगे।


जिलाधिकारी,
पटना।