

**दिनांक—17.01.15 को 11.00 बजे पूर्वाहन में श्री अभय कुमार सिंह,(भा०प्र०स०), जिला पदाधिकारी, पटना की अध्यक्षता में सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता, पटना/सभी अंचल अधिकारी एवं सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, पटना जिला के साथ विकास संबंधित एवं अन्य कार्यों की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही।**

**उपस्थिति:- पंजी के अनुसार यथा संधारित ।**

**बैठक की कार्यवाही:-** प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों/अंचलाधिकारियों/सभी प्रखण्डों के नोडल पदाधिकारी/सभी शाखाओं के वरीय पदाधिकारी/प्रभारी पदाधिकारी के साथ किए गए समीक्षा के क्रम में निम्नांकित निदेश दिए गए—

#### 1. लोक सेवा का अधिकार

अनुपालन — श्री मनोज कुमार, वरीय उप समाहर्ता, पटना।

क्र०	बैठक समीक्षा की विन्दु	दिए गए निदेश
1.	आर०टी०पी०एस० काउन्टर का औचक निरीक्षण	दिनांक 16.12.2014 से 15.01.2015 के बीच सभी अनुमंडल पदाधिकारी, सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता, सभी वरीय उप समाहर्ता, सभी नोडल पदाधिकारी आर०टी०पी०एस० एवं आई टी० मैनेजर के द्वारा दनियावाँ अंचल को छोड़कर सभी प्रखण्ड सह अंचल का निरीक्षण किया गया। जिलाधिकारी द्वारा सभी प्रखण्ड सह अंचल के नोडल पदाधिकारी को निदेश दिया गया कि सप्ताह में कम से कम एक बार अपने प्रखण्ड सह अंचल का निरीक्षण किया करें। कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, मसौढ़ी द्वारा निरीक्षण नहीं किये जाने एवं मसौढ़ी में निवास नहीं करने के संबंध में कारणपृच्छा प्राप्त कर इनके एक दिन के वेतन को रथगित रखने का निदेश रथापना उप समाहर्ता को जिलाधिकारी द्वारा दिया गया।
2.	दैनिक आर०टी०पी०एस० पंजी के संधारण के संबंध में	आई०टी० मैनेजर द्वारा निरीक्षण प्रतिवेदन में दर्शाया गया कि मसौढ़ी एवं मनेर में अंचलाधिकारी द्वारा पंजी पर दैनिक हस्ताक्षर नहीं किया जा रहा है। इसके लिए अंचलाधिकारी मसौढ़ी एवं मनेर से कारणपृच्छा पूछते हुए एक दिन का वेतन रथगित करने का निदेश जिलाधिकारी द्वारा दिया गया।
3.	कालबाधित आवेदनों की संख्या	दाखिल खारिज के अंतर्गत सर्वाधिक फुलवारीशरीफ में 15 एवं मसौढ़ी में 20 कालबाधित आवेदन पाये गये। साथ ही पेंशन के मामले में सम्पत्तवक में 09 तथा मसौढ़ी एवं पालीगंज में 5-5 आवेदन कालबाधित पाये गये। जिलाधिकारी द्वारा इसे शीघ्र निष्पादित करने का निदेश दिया गया।
4.	सु—मोटो अपील दायर करना	दिनांक 16.12.2014 से 16.01.2015 तक सु—मोटो अपील के तहत अनुगण्डल पदाधिकारी पालीगंज के द्वारा 45, अनुमंडल पदाधिकारी, बाढ़ के द्वारा 121, डी०सी०एल०आर० दानापुर के द्वारा 59, एवं डी०सी०एल०आर० बाढ़ के द्वारा 28 अपील दर्ज किये गये हैं। सभी अनुगण्डल पदाधिकारी एवं भूमि सुधार उपसमाहर्ता को कालबाधित आवेदनों के विरुद्ध सु—मोटो अपील करने का निदेश दिया गया।
5.	आर०टी०पी०एस० अंतर्गत कार्यालय व्यय, ईधन व्यय हेतु आवंटन की माँग	आर०टी०पी०एस० के अंतर्गत अंचल पदाधिकारी/ प्रखण्ड विकास पदाधिकारी द्वारा कार्यालय व्यय एवं ईधन आपूर्ति के मद में आवंटन की माँग किए जाने पर जिलाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि वे इससे संबंधित आवंटन की माँग राजस्व शाखा से करें।

#### 2. रथापना

अनुपालन — श्री मनोज कुमार, वरीय उप समाहर्ता, पटना।

क्र०	बैठक समीक्षा की विन्दु	दिए गए निदेश
1.	90 दिनों से पूर्व विभागीय कार्यवाही को अंतिम रूप दिया जाए।	कुल 18 मामले लंबित हैं, जिसमें संचालन पदाधिकारी से 11 मामले में समीक्षात्मक प्रतिवेदन प्राप्त है, शेष 07 मामले में संचालन पदाधिकारी के रस्त पर कार्रवाई चल रही है। प्राप्त 11 समीक्षात्मक प्रतिवेदन में कार्रवाई की रिथति निम्न प्रकार है— 1.आरोपी के कारा बंदी होने के कारण 03 मामले रथगित। 2.निर्णय हेतु 01 मामला उपरथापित। 3.निर्णय हेतु 01 मामला पर जिलाधिकारी द्वारा पृच्छा की गयी है। 4.द्वितीय कारणपृच्छा 03 मामले में पूछा गया है। 5.संचालन पदाधिकारी के मंतव्य से समाहर्ता द्वारा असहमति—01 6. 02 मामला अधिरोपित हो गया है, आदेश प्रारूप अनुमोदन होना है।

2.	सेवानिवृत्त कर्मचारियों को माह के अंत में सेवानिवृत्त लाभ देयता सुनिश्चित करना।	माह दिसम्बर 2014 में पटना समाहरणालय में आयोजित शिविर में दिनांक 31.12.2014 को सो0नि0 29 कर्मियों को सेवान्ता लाभ दिया गया। पुनः जनवरी 2015 में दिनांक 31.01.2015 को सो0नि0 होने वाले कर्मियों को समाहरणालय में आयोजित शिविर में सेवान्ता लाभ देने हेतु कार्रवाई की जा रही है।
3.	रगे हाथ पकड़े गये कर्मियों पर कार्रवाई।	जिला स्थापना शाखा का कुल 09 गामला है, जिसमें 04 गामला में आरोपित कर्मियों को बर्खास्त किया जा युका है, 05 गामले में आरोपी कर्मी निलंबित है, सभी (05) निलंबितों के विरुद्ध विभागीय कार्यवाही चल रही है।
4.	अनुकर्म्मा समिति	अनुकर्म्मा पर नियुक्ति के संबंध में दिनांक 27.01.2015 को जिला अनुकर्म्मा समिति की बैठक में 74 गामलों में निर्णय लिया गया है।

### 3. जिला विधि शाखा

अनुपालन :— श्री माधव कुमार सिंह वरीय उप समाहर्ता, पटना।

क्र0	बैठक समीक्षा की बिन्दु	दिए गए निर्देश
1	सी0डब्लू०जे०सी०/एम०जे०सी०/ मानवाधिकार एवं लोकायुक्त के लंबित मामलों की समीक्षा।	<p>1. जिला/अनुमण्डल एवं प्रखण्ड स्तरीय सभी पदाधिकारियों को सी0डब्लू०जे०सी०/एम०जे०सी० के लंबित वादों में शीघ्र प्रतिशपथ पत्र/कारण पृच्छा माननीय उच्च न्यायालय में दायर करने तथा जिला विधि शाखा के लंबित सूची का सही ढंग से गिलान करने का निर्देश दिया गया।</p> <p>2. सी0डब्लू०जे०सी० के पाँच से अधिक वाद जिन कार्यालयों में लंबित हैं उन्हें अविलम्ब तथ्य विवरणी तैयार कर प्रतिशपथ पत्र दायर करने एवं लंबित मामलों को शून्य करने हेतु सूची के साथ स्मारित करने का निर्देश दिया गया।</p> <p>3. सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता, पटना जिला को उनके कार्यालय एवं अधीनस्थ अंचल कार्यालयों में लंबित सी0डब्लू०जे०सी०/एम०जे०सी० वादों की समीक्षा कर निष्पादित करने का निर्देश दिया गया।</p> <p>4. मानवाधिकार एवं लोकायुक्त के लंबित मामलों में शीघ्र जाँच कर जाँच प्रतिवेदन जिला विधि शाखा, पटना को उपलब्ध कराने का निर्देश दिया गया।</p>

### 4. जिला प्रोग्राम कार्यालय

अनुपालन :— श्री गोपाल प्रसाद केशरी, जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, पटना।

क्र0	बैठक में समीक्षा की बिन्दु	दिए गए निर्देश
1.	आँगनवाड़ी केन्द्र भवन निर्माण हेतु भूमि की उपलब्धता।	<p>सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं अंचलाधिकारी को आँगनवाड़ी केन्द्र भवन निर्माण हेतु भूमि उपलब्ध कराने का निर्देश दिया गया।</p> <p>समीक्षा के दौरान अंचलाधिकारी, पटना सदर को छोड़कर पटना जिला के अन्य अंचलाधिकारी द्वारा कुल 665 भूमि चिह्नित कराया गया।</p> <p>सभी अंचलाधिकारी को निर्देश दिया गया कि चिह्नित कराये गये भूमि से संबंधित पूर्ण विवरणी (अनापति प्रमाण-पत्र के साथ) दो दिनों के अन्दर उपलब्ध करायें ताकि भवन निर्माण का कार्य प्रारंभ किया जा सके।</p>
2.	मुख्यमंत्री कन्या विवाह योजना।	<p>प्रखण्ड विकास पदाधिकारी से निम्नलिखित प्रतिवेदन अपेक्षित है :—</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. BTC Form 42A भेजे गए सभी उपयोगिता प्रमाण पत्र त्रुटिपूर्ण पाए जाने के कारण निर्देशक, समाज कल्याण द्वारा वापस कर दिया गया है।</li> <li>2. निर्देशक, समाज कल्याण के पत्रांक—1983 दिनांक 30.09.2014 जो इस कार्यालय के ज्ञापाक 2483 दिनांक 15.11.2014 द्वारा सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को प्रेषित है द्वारा BTC Form 42A के साथ विहित प्रपत्र में उपयोगिता प्रमाण पत्र भेजा जाना है, जो अबतक अप्राप्त है।</li> <li>3. प्रत्येक महीने में जिलाधिकारी, पटना द्वारा मुख्यमंत्री कन्या विवाह योजना की समीक्षा की जाती है। इसके लिए सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को मासिक प्रतिवेदन हर महीने के 2 तारीख को उपलब्ध कराना होता है, लेकिन कुछ ही प्रखण्डों द्वारा प्रतिवेदन समय पर उपलब्ध कराया जाता है।</li> <li>4. वित्तीय वर्ष 2014–15 में मुख्यमंत्री कन्या विवाह योजना के कार्यान्वयन हेतु सभी प्रखण्डों को राशि आवंटित की गई है। वित्तीय वर्ष 2014–15 समाप्ति पर है, इस वर्ष में आर0टी0पी0एस० के माध्यम से प्राप्त आवेदनों कक्ष निष्पादन की रिस्ट्रिक्शन एवं अतिरिक्त राशि की आवश्यकता की मांग से संबंधित प्रतिवेदन संलग्न विहित प्रपत्र में तीन दिनों के अन्दर भेजने हेतु सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों को निर्देश दिया गया।</li> </ol>
3.	सेविका/सहायिका चयन मुक्ति से संबंधित प्रतिवेदन	ऑगनवाड़ी सेविका/सहायिका के चयन मुक्ति से संबंधित विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन तैयार नहीं किये जाने के कारण जिला पदाधिकारी द्वारा खेद व्यक्त करते हुए, उप विकास आयुक्त, पटना को जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, पटना का एक दिन का वेतन अवरुद्ध करने का निर्देश दिया गया।

5. जिला जन शिकायत कोषांग

अनुपालन :— वरीय उप समाहर्ता, जिला जन शिकायत कोषांग, पटना।

क्र०	बैठक मे समीक्षा की बिन्दु	दिए गए निर्देश
1	विभिन्न कार्यालयों तथा अनुमण्डल,भूमि सुधार उप समाहर्ता, प्रखण्ड एवं अंचल कार्यालयों द्वारा दिनांक 10.12.14 से दिनांक 16.1.15 तक निष्पादित जन शिकायत संबंधी मामलों की संख्या।	<p>1. मुख्यमंत्री जन शिकायत के निष्पादन संबंधी समीक्षा में अधिकाश कार्यालयों द्वारा उक्त कार्यालयों में कुछ न कुछ निष्पादन बताए गए एवं लंबित मामलों की संख्या की जानकारी देते हुए इसका शीघ्र निष्पादन करने का आवश्यक निर्देश दिया गया।</p> <p>2. घोषवरी एवं पण्डारक के अंचलाधिकारी एवं पालीगंज के प्रखण्ड विकास पदाधिकारी द्वारा पिछले 15 दिनों में एक भी जन शिकायत का निपटारा नहीं किए जाने के लिए उक्त तीनों पदाधिकारियों से कारणपृष्ठा की मॉग करते हुए एक दिन का वेतन रोकने का निर्देश दिया गया।</p> <p>3. जिला जन शिकायत के निष्पादन संबंधी समीक्षा में पाया गया कि सभी अनुमण्डल, भू०सु० उप समाहर्ता, अंचल एवं प्रखण्ड कार्यालयों में कुल 1500 जन शिकायत के मामले लंबित हैं। इन लंबित मामलों को शीघ्र निष्पादन करने का निर्देश दिया गया। अंचलाधिकारी एवं प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को यह भी निर्देश दिया गया कि सीधे उनको जन शिकायत कोषांग से भेजे गये पत्रों के अलावे अनुमण्डल पदाधिकारी,भू०सु० उप समाहर्ता, अपर समाहर्ता एवं उप विकास आयुक्त के द्वारा भेजे गये परिवाद पत्रों को भी प्राथमिकता के आधार पर जॉच कर प्रतिवेदन भेजना सुनिश्चित करें। समीक्षा में पाया कि अंचलाधिकारी,पंडारक के कार्यालय में जिला जनता दरबार से संबंधित 14 मामले लंबित हैं लंबित मामलों के संबंध में अंचलाधिकारी,पंडारक से कारण पृष्ठा की मॉग करने का निर्देश जिलाधिकारी द्वारा दिया गया।</p>

6. जिला कल्याण

अनुपालन :— श्री पवन कुमार मिश्रा जिला कल्याण पदाधिकारी,पटना।

क्र०	बैठक मे समीक्षा की बिन्दु	दिए गए निर्देश
1	छात्रवृत्ति	वित्तीय वर्ष 2014–15 में अनुसूचित जाति/ पिछड़ी जाति/मुशहर जाति प्री-मैट्रिक छात्रवृत्ति मद में जिला शिक्षा पदाधिकारी के मॉग पत्र के विरुद्ध विद्यालयों में राशि का अंतरण आर०टी०जी०एस० के माध्यम से कर दी गई है। इस संबंध में सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को निर्देश दिया गया कि 06 जनवरी 2015 से 22 जनवरी 2015 के बीच सभी प्रखण्डों में चल रही छात्रवृत्ति वितरण समारोह की मोनिटरिंग करें।
2	सामुदायिक भवन—सह—वर्कशेड योजना	जिला कल्याण पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि वित्तीय वर्ष 2013–14 के कुल लक्ष्य 92 के विरुद्ध 56 स्थलों पर वर्कशेड योजना का कार्यादेश एवं अग्रिम निर्गत किया गया है। इस संबंध में सभी संबंधित प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को निर्देश दिया गया कि प्रखण्ड रिथ्त निर्माणाधीन सामुदायिक भवन—सह—वर्कशेड का गौतिक निरीक्षण कर प्रगति प्रतिवेदन उपलब्ध कराएं। साथ ही जिन प्रखण्डों से भूमि अनापति प्रमाण पत्र अनुपलब्ध हैं संबंधित अंचलाधिकारी नियमानुसार अनापति प्रमाण पत्र उपलब्ध कराएं।
3	ए०सी०/ डी०सी० बिल	संबंधित प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, पटना जिला के ई—मेल पर लंबित डी०सी० बिल की सूची उपलब्ध करा दी गई है। इस संबंध में जिलाधिकारी, पटना द्वारा निर्देश दिया गया कि संबंधित प्रखण्ड विकास पदाधिकारी अविलम्ब डी०सी० बिल समायोजित कराना सुनिश्चित करें। पिछड़ा वर्ग एवं अत्यंत पिछड़ा वर्ग कल्याण विभाग का 11 लाख राशि का डी०सी० विपत्र लंबित है। इस संबंध में प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, पटना सदर एवं प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, मनेर को लंबित डी०सी० बिल समायोजित कराने का निर्देश दिया गया।

7. जिला आपदा शाखा

अनुपालन :— श्री मुकुल कुमार, वरीय उप समाहर्ता, पटना।

क्र०	बैठक मे समीक्षा की बिन्दु	दिए गए निर्देश
01	ए०सी०/ डी०सी० बिल	समीक्षा के क्रम मे लंबित ए०सी० विपत्र सं०-१३५/०९ राशि 100000/- रुपये के बारे में प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, मोकामा को एक सप्ताह में समायोजित करने का निर्देश दिया गया।

