

# आदेश-पत्रक

सूचित 14-फारम नं० 562

(देखें अभिलेख 1941 का नियम 129)

आदेश-पत्रक..... ता० 369 से..... तक.....

जिला 413-14 200.....

आदेश की क्र० सं० और ता०	आदेश और पदाधिकारी का हस्ताक्षर	आदेश पर की गयी कार्रवाई के बारे में टिप्पणी तारीख सहित															
1	2	3															
	<p>श्री. <u>मनी उन्नी देवी</u></p> <p><u>हल्का कर्मचारी</u></p> <p><u>मौजा</u> <u>पट्टाशनी तलाक</u> <u>जिला</u> <u>पिपरा</u></p> <p>के वाला नं० <u>9136</u> दिनांक <u>7-8-66</u></p> <p>के आधार पर निम्नांकित जमीन पर दाखिल खारिज हेतु आवेदन पत्र दाखिल किया है।</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">मौजा का नाम</td> <td style="text-align: center;">तौजी नं०</td> <td style="text-align: center;">खाता नं०</td> <td style="text-align: center;">खसरा</td> <td style="text-align: center;">एराजी</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><u>कोहानी</u></td> <td style="text-align: center;"><u>-</u></td> <td style="text-align: center;"><u>251</u></td> <td style="text-align: center;"><u>794</u></td> <td style="text-align: center;"><u>1-2</u></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><u>पुर</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><u>धुर</u></td> </tr> </table>	मौजा का नाम	तौजी नं०	खाता नं०	खसरा	एराजी	<u>कोहानी</u>	<u>-</u>	<u>251</u>	<u>794</u>	<u>1-2</u>	<u>पुर</u>				<u>धुर</u>	
मौजा का नाम	तौजी नं०	खाता नं०	खसरा	एराजी													
<u>कोहानी</u>	<u>-</u>	<u>251</u>	<u>794</u>	<u>1-2</u>													
<u>पुर</u>				<u>धुर</u>													
	<p>मूल आवेदन पत्र हल्का कर्मचारी को अंचल निरीक्षक के माध्यम से प्रतिवेदन हेतु दे दें। महाल पर सुचना जारी कर आपत्ति की माँग करें।</p> <p>अभिलेख दिनांक <u>31/05/13</u> की उपस्थिति करें।</p> <p style="text-align: center;"><u>MS</u></p> <p>अंचल अधिकारी</p>																
	<p>महाल पर तामिला नोटिस प्राप्त है। कोई आपत्ति प्राप्त नहीं है। कर्मचारी का प्रतिवेदन अंचल निरीक्षक के माध्यम से प्राप्त है। उन लोगों ने आवेदन के नाम दाखिल खारिज करने की अनशंसा किये है। फलतः उनके अनुशंसा के आधार पर दाखिल खारिज किया जाता है शुद्धि पत्र निर्गत करें।</p> <p>लिखापित एवं संशो०</p> <p style="text-align: center;"><u>MS</u></p> <p>अंचल अधिकारी</p>																

प्रमाणित प्रतिलिपि निर्दिष्ट  
दिनांक नं०.....